

**Fanø Vesterhavsbad Golfklub**  
**CVR-nr. 25 83 80 41**

**Årsrapport 2021/22**

Godkendt på foreningens generalforsamling, den 22.10.2022

**Dirigent**

---

Kaj Svarrer

## Indholdsfortegnelse

	<u>Side</u>
Foreningsoplysninger	1
Ledelsespåtegning	2
Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang	3
Ledelsesberetning	5
Resultatopgørelse for 2021/22	6
Balance pr. 30.09.2022	7
Noter	9
Anvendt regnskabspraksis	13

## Foreningsoplysninger

### Forening

Fanø Vesterhavsbad Golfklub

Golfvejen 5

6720 Fanø

CVR-nr. 25838041

Telefon: 21 29 42 49

Hjemmeside: <http://www.fanoe-golfklub.dk/>

E-mail: [fv@fanonet.dk](mailto:fv@fanonet.dk)

### Bestyrelse

Peter Kristensen, formand

Peter O. Nielsen, næstformand

Ole Mouritzen, kasserer

Susanne R. Thomsen

Lars Christoffersen

Claudi Mortensen

Ulrik Christrup

### Revisor

Deloitte Statsautoriseret Revisionspartnerselskab

## Ledespåtegning

Bestyrelsen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 01.10.2021 – 30.09.2022 for Fanø Vesterhavsbad Golfklub

Årsrapporten aflægges i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 – 30.09.2022.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, beretningen omhandler.

Årsrapporten indstilles til generalforsamlingens godkendelse.

Fanø, den 22.10.2022

## Bestyrelse

Peter Kristensen  
formand

Peter O. Nielsen  
næstformand

Ole Mouritzen  
kasserer

Susanne R. Thomsen

Lars Christoffersen

Claudi Mortensen

Ulrik Christrup

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Til medlemmerne i Fanø Vesterhavsbad Golfklub

#### Konklusion

Vi har udført udvidet gennemgang af årsregnskabet for Fanø Vesterhavsbad Golfklub for regnskabsåret 01.10.2021 – 30.09.2022, der omfatter resultatopgørelse, balance og noter, herunder anvendt regnskabspraksis. Årsregnskabet udarbejdes efter årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af foreningens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 30.09.2022 samt af resultatet af foreningens aktiviteter for regnskabsåret 01.10.2021 – 30.09.2022 i overensstemmelse med årsregnskabsloven.

#### Grundlag for konklusion

Vi har udført vores udvidede gennemgang i overensstemmelse med Erhvervsstyrelsens erklæringsstandard for små virksomheder og FSR – danske revisors standard om udvidet gennemgang af årsregnskaber, der udarbejdes efter årsregnskabsloven. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i afsnittet ”Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet”. Vi er uafhængige af foreningen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants’ internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede bevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

#### Fremhævelse af forhold vedrørende den udvidede gennemgang

Det er besluttet at få foretaget udvidet gennemgang af årsregnskabet. Vi skal fremhæve, som det også fremgår af årsregnskabet, at der ikke er foretaget udvidet gennemgang eller revision af sammenligningstillene i årsregnskabet.

#### Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere foreningens evne til at fortsætte driften, at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant, samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere foreningen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

## Den uafhængige revisors erklæring om udvidet gennemgang

### Revisors ansvar for den udvidede gennemgang af årsregnskabet

Vores ansvar er at udtrykke en konklusion om årsregnskabet. Dette kræver, at vi planlægger og udfører handlinger med henblik på at opnå begrænset sikkerhed for vores konklusion om årsregnskabet og derudover udfører specifikt krævede supplerende handlinger med henblik på at opnå yderligere sikkerhed for vores konklusion.

En udvidet gennemgang omfatter handlinger, der primært består af forespørgsler til ledelsen og, hvor det er hensigtsmæssigt, andre i virksomheden, analytiske handlinger og de specifikt krævede supplerende handlinger samt vurdering af det opnåede bevis.

Omfanget af handlinger, der udføres ved en udvidet gennemgang, er mindre end ved en revision, og vi udtrykker derfor ingen revisionskonklusion om årsregnskabet.

### Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores udvidede gennemgang af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved den udvidede gennemgang eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til årsregnskabsloven.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens krav. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

Esbjerg, den 22.10.2022

### Deloitte

Statsautoriseret Revisionspartnerselskab  
CVR-nr. 33 96 35 56

Mikael Grosbøl  
statsautoriseret revisor  
MNE-nr. 33707

## Ledelsesberetning

### Hovedaktivitet

Fanø Vesterhavsbad Golfklub har til formål at være en klub, hvor medlemmerne har gode muligheder for at spille og udvikle deres færdigheder inden for golf, samtidig med at den er en god social klub.

Klubben har pr 1. januar overtaget driften af Fanø Golf Links, som drives med henblik på at klubbens medlemmer får de bedste muligheder for at udøve golf spillet.

Klubben har derudover en træningsbane på jord stillet til rådighed af kommunen.

### Udvikling i aktiviteter og økonomiske forhold

Der er i årets løb foretaget en del investeringer i maskiner og køkkenfaciliteter. Det betyder, at banen er blevet meget forbedret, og der er en fin stigning i greenfee indtægterne. Forbedringen af køkkenfaciliteterne har medvirket til, at cafe-driften giver et meget fint overskud.

Da klubben har overtaget al drift af banen pr. 1. januar, er det ikke umiddelbart muligt at sammenligne med 2020-21 tallene.

### Den forventede udvikling

Klubben er midt i en omstillingsfase, hvor den skal have tilpasset organisationen til at kunne drive Fanø Golf Links på den bedst mulige måde. Derfor kan der forventes yderligere investeringer i den kommende tid. Der forventes samtidig stigende indtægter både på kontingenter og greenfee på grund af forbedringer i banens stand.

Bestyrelsen forventer at kunne fremlægge et budget for 2022-23 på nytårskuren.

## Resultatopgørelse for 2021/22

		<i>(ej foretaget ud- videt gennem- gang)</i>	
		Regnskab 2021/22	Regnskab 2020/21
		12 mdr.	12 mdr.
	Note	kr.	kr.
Driftsindtægter	1	3.290.722	2.749.029
Drift af Cafe	2	108.002	0
<b>Indtægter</b>		<b>3.398.724</b>	<b>2.749.029</b>
Baner	3	(1.707.810)	(2.263.561)
Klubhus	4	(425.419)	0
Administration	5	(1.165.472)	(623.283)
Medlemsaktiviteter	6	(206.129)	(217.385)
<b>Omkostninger</b>		<b>(3.504.830)</b>	<b>(3.104.229)</b>
<b>Resultat før afskrivninger og finansielle poster</b>		<b>(106.106)</b>	<b>(355.200)</b>
Afskrivninger og leasing	8	(50.519)	(18.400)
Fortjeneste/tab ved salg af materielle anlægsaktiver		87.500	0
<b>Resultat før finansielle poster</b>		<b>(69.125)</b>	<b>(373.600)</b>
Finansielle poster	7	151.903	283.625
<b>Årets resultat</b>		<b>82.778</b>	<b>(89.975)</b>



**Balance pr. 30.09.2022**

			<i>(ej foretaget ud- videt gennem- gang)</i>
	<b>Note</b>	<b>Regnskab 2021/22 kr.</b>	<b>Regnskab 2020/21 kr.</b>
Maskiner	8	1.615.556	0
Indretning af lejede lokaler	8	232.068	0
<b>Materielle anlægsaktiver</b>		<b>1.847.624</b>	<b>0</b>
<b>Varebeholdninger</b>		<b>96.981</b>	<b>47.275</b>
Tilgodehavender	9	490.924	108.825
<b>Tilgodehavender</b>		<b>490.924</b>	<b>108.825</b>
Arctander arven		1.581.874	2.969.831
Værdipapirer		6.605.151	9.259.874
<b>Værdipapirer</b>		<b>8.187.025</b>	<b>12.229.705</b>
<b>Likvide beholdninger</b>		<b>1.194.214</b>	<b>1.750.963</b>
<b>Omsætningsaktiver</b>		<b>9.969.144</b>	<b>14.136.768</b>
<b>Aktiver</b>		<b>11.816.768</b>	<b>14.136.768</b>

**Balance pr. 30.09.2022**

		Regnskab 2021/22 kr.	(ej foretaget ud- videt gennem- gang) Regnskab 2020/21 kr.
	<u>Note</u>		
Egenkapital primo excl. Arctander Arv		10.754.778	11.588.437
Effekt af ændring af regnskabspraksis 01.10.2020		0	(394.275)
Arctander Arv primo		2.969.831	2.899.646
Arctander Arv årets resultat		(387.957)	70.185
Nettoregulering af værdipapirer	10	(2.364.543)	(349.409)
Årets resultat		<u>82.778</u>	<u>(89.975)</u>
<b>Egenkapital</b>		<b><u>11.054.887</u></b>	<b><u>13.724.609</u></b>
Kreditorer		6.563	0
Anden gæld	11	55.888	0
Periodisering af tilskud til stråtag		300.000	0
Periodiserede kontingentindtægter		<u>399.430</u>	<u>412.160</u>
<b>Kortfristede gældsforpligtelser</b>		<b><u>761.881</u></b>	<b><u>412.160</u></b>
<b>Gældsforpligtelser</b>		<b><u>761.881</u></b>	<b><u>412.160</u></b>
<b>Passiver</b>		<b><u>11.816.768</u></b>	<b><u>14.136.768</u></b>

## Noter

	<b>Regnskab 2021/22 12 mdr. kr.</b>	<i>(ej foretaget ud- videt gennem- gang)</i> <b>Regnskab 2020/21 12 mdr. kr.</b>
<b>1. Indtægter</b>		
Kontingenter	1.610.450	1.630.755
Udlejning af skabe	52.130	48.350
Greenfee	772.911	665.594
Udlejning af golfbiler	30.410	27.750
Øvrige indtægter og tilskud herunder løntilskud	360.338	266.375
Træningsbane	12.793	11.700
Matchfee	119.690	98.505
Sponsorer og reklame	40.500	71.000
Tilskud LAG	291.500	0
	<b>3.290.722</b>	<b>2.749.029</b>
<b>2. Drift af Cafe</b>		
Salg Cafe	465.130	0
Klubarrangementer	11.817	0
Varekøb Cafe	(271.216)	0
Småanskaffelser Cafe	(87.573)	0
Diverse omkostninger - Cafe	(10.156)	0
	<b>108.002</b>	<b>0</b>
<b>3. Omkostninger til baner</b>		
Vedligeholdelse baner	454.056	0
Baneafgift	500.000	2.136.619
Driftsomkostninger maskiner	199.009	0
Øvrige udgifter baner	88.785	126.943
Konsulethonorarer	465.960	0
	<b>1.707.810</b>	<b>2.263.561</b>

**4. Klubhus**

Driftsudgifter Klubhuset	208.744	0
Variable udgifter Klubhus	172.732	0
Vedligeholdelse Klubhus	43.943	0
	<b>425.419</b>	<b>0</b>

**5. Administration**

Bogføringsmæssig assistance	31.250	0
Revision	25.000	0
Lønninger	806.196	382.719
Lønafhængige omkostninger	12.422	0
Udgifter relateret til momspligtig omsætning	74.888	0
Øvrig administration	215.716	240.564
	<b>1.165.472</b>	<b>623.283</b>

**6. Medlemsaktiviteter**

Juniorer	0	40.350
Tilskud klubber i klubben	20.650	43.600
Arrangementer	0	60.565
Turneringsudgifter	99.229	0
Drift af biler	0	146.437
Forplejningsudvalg	0	(78.782)
Vareforbrug logovarer	0	5.215
Golftræner	86.250	0
	<b>206.129</b>	<b>217.385</b>

**7. Finansielle poster****Finansielle indtægter:**

Renteindtægter	154.608	162.625
Tilskud fra Arctander Arv	0	121.000

**Finansielle omkostninger:**

Renteudgifter bank	(2.705)	0
	<b>151.903</b>	<b>283.625</b>

## Noter

	<u>Driftsmidler kr.</u>	<u>Lejede lokaler kr.</u>
<b>8. Materielle anlægsaktiver</b>		
Kostpris 01.10.2021	0	0
Tilgang	1.764.125	234.018
Afgang	(100.000)	0
<b>Kostpris 30.09.2022</b>	<b><u>1.664.125</u></b>	<b><u>234.018</u></b>
Af- og nedskrivninger 01.10.2021	0	0
Årets afskrivninger	(48.569)	(1.950)
Tilbageførsel ved afgang	0	0
<b>Af- og nedskrivninger 30.09.2022</b>	<b><u>(48.569)</u></b>	<b><u>(1.950)</u></b>
<b>Regnskabsmæssig værdi 30.09.2022</b>	<b><u>1.615.556</u></b>	<b><u>232.068</u></b>
Årets afskrivninger, jf. ovenfor		<u>50.519</u>
<b>Afskrivninger i alt</b>		<b><u>50.519</u></b>
	<u>2021/22 kr.</u>	<u>2020/21 kr.</u>
<b>9. Tilgodehavender</b>		
Moms	141.258	0
Tilgodehavende LAG midler	291.500	0
Tilgodehavende renter	36.552	0
Øvrige tilgodehavender	21.614	108.825
	<b><u>490.924</u></b>	<b><u>108.825</u></b>

## Noter

	<u>2021/22</u> <u>kr.</u>
<b>10. Dagsværdiregulering af værdipapirer</b>	
Værdipapirer primo	9.259.874
Til- og afgang kostpris	(290.180)
Værdi ultimo	<u>(6.605.151)</u>
<b>Værdiregulering</b>	<b><u>2.364.543</u></b>
<b>11. Anden gæld</b>	
Skyldige lønrelaterede poster	30.888
Skyldig revisor	<u>25.000</u>
	<b><u>55.888</u></b>

## 12. Eventualforpligtelser

Foreningen har indgået forpagtningsaftale med ejer af bane, klubhus mv. som tidligst kan opsiges i år 2041. Forpagtningsudgiften er afhængig af medlemstallet og genforhandles løbende. Mindste betaling udgør pt. årligt 500.000 kr.

## Anvendt regnskabspraksis

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse A med tilvalg af enkelte bestemmelser fra regnskabsklasse B og regnskabsklasse C, dog med særlig tilpasning til foreningens forhold.

### Ændringer i anvendt regnskabspraksis

Foreningen har ændret regnskabspraksis for så vidt angår periodisering af kontingentindtægter således at dette følger regnskabsåret.

Praksisændringen medfører en forøgelse af årets resultat med 12.730 kr., en forøgelse af gældsforpligtelser med 399.430 kr. og en reduktion af egenkapitalen med 399.430 kr.

Sammenligningstal er tilpasset den ændrede praksis.

Bortset fra ovennævnte områder er årsrapporten aflagt efter samme regnskabspraksis som sidste år.

### Manglende sammenlignelighed

Foreningen har med effekt for regnskabsåret 2021/22 overgået til en anden regnskabsopstilling. Ligeledes er der væsentlige ændringer i foreningens drift. Som følge af disse forhold er der begrænset sammenlignelighed med sidste årsrapport.

### Generelt om indregning og måling

Aktiver indregnes i balancen, når det som følge af en tidligere begivenhed er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde foreningen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når foreningen som følge af en tidligere begivenhed har en retlig eller faktisk forpligtelse, og det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå foreningen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Måling efter første indregning sker som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning og måling tages hensyn til forudsigelige risici og tab, der fremkommer, inden årsrapporten aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

I resultatopgørelsen indregnes indtægter, i takt med at de indtjenes, mens omkostninger indregnes med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

## Resultatopgørelsen

### Indtægter

Omsætning indregnes i resultatopgørelsen, når levering og risikoovergang til køber har fundet sted. Omsætning indregnes eksklusive moms, afgifter og rabatter i forbindelse med salget.

Indtægter omfattende medlemskontingenter følger kalenderåret, og der er således en forskydning imellem regnskabsåret og kontingentperioden. Der foretages periodisering af de modtagne kontingentindtægter.

### Driftsomkostninger

Driftsomkostninger omfatter foreningens drift af baner, klubhus, medlemsaktiviteter, administration mv.

### Personaleomkostninger

Personaleomkostninger omfatter løn og gager samt sociale omkostninger, pensioner, rejse- og uddannelsesomkostninger mv. til foreningens personale.

### Finansielle poster

Finansielle poster omfatter renteindtægter og -omkostninger, bankgebyr mv.

## Balancen

### Materielle aktiver

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar samt indretning af lejede lokaler måles til kostpris med fradrag af akkumulerede af- og nedskrivninger.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen, omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen og omkostninger til klargøring af aktivet indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af forventet restværdi efter afsluttet brugstid. Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider:

Andre anlæg, driftsmateriel og inventar	5 år
Indretning af lejede lokaler	10 år

Forventede brugstider og restværdier revurderes årligt.

Materielle aktiver nedskrives til genindvindingsværdi, hvis denne er lavere end den regnskabsmæssige værdi.

### Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominal værdi, med fradrag af nedskrivninger til imødegåelse af forventede tab.



**Værdipapirer**

Værdipapirer indregnet under anlægsaktiver omfatter obligationer, der måles til dagsværdi (børskurs) på balancedagen. Herudover omfatter det formuen i testamenteret arv. Værdireguleringen af værdipapirer indregnes som en særskilt post i foreningens egenkapital.

**Likvide beholdninger**

Likvide beholdninger omfatter kontantbeholdning og bankindeståender.

**Andre finansielle forpligtelser**

Andre finansielle forpligtelser måles til amortiseret kostpris, der sædvanligvis svarer til nominel værdi.

**Omregning af fremmed valuta**

Transaktioner i fremmed valuta omregnes ved første indregning til transaktionsdagens kurs. Tilgodehavender, gældsforpligtelser og andre monetære poster i fremmed valuta, som ikke er afregnet på balancedagen, omregnes til balancedagens valutakurs. Valutakursdifferencer, der opstår mellem transaktionsdagens kurs og kursen på henholdsvis betalingsdagen og balancedagen, indregnes i resultatopgørelsen som finansielle poster.

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registeret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

## Ole Mouritzen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-312546652641

IP: 193.27.xxx.xxx

2022-10-27 05:38:45 UTC

NEM ID 

## Lars Gunnar Christoffersen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 1510dfdc-5de1-4edf-b352-366fd90e73f5

IP: 193.27.xxx.xxx

2022-10-27 06:12:52 UTC

Mit  

## Mikael Grosbøl

Revisor

Serienummer: CVR:33963556-RID:30866638

IP: 83.151.xxx.xxx

2022-10-27 06:16:29 UTC

NEM ID 

## Peter Ove Nielsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: a933cefd-bdc6-49e4-9833-2e71e1d9f7ce

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-10-27 06:29:48 UTC

Mit  

## Claudi Mortensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: PID:9208-2002-2-741001908037

IP: 83.137.xxx.xxx

2022-10-27 08:21:11 UTC

NEM ID 

## Kaj Clausen Svarrer

Dirigent

Serienummer: acc29d6c-318f-461d-9e4d-182de01a079e

IP: 185.125.xxx.xxx

2022-10-27 11:33:27 UTC

Mit  

## Susanne Thomsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 7b5506af-332d-40a7-8075-db0d6fddf149

IP: 81.36.xxx.xxx

2022-10-29 17:10:22 UTC

Mit  

## Peter Lydom Kristensen

Bestyrelsesformand

Serienummer: 3232fb3f-172d-494e-802e-2d0eb3e8bddc

IP: 195.249.xxx.xxx

2022-11-02 09:23:07 UTC

Mit  

Penneo dokumentnøgle: YESZT-5VYVG-5WJFM-WMOK4-GUEIG-UJIC4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <[penneo@penneo.com](mailto:penneo@penneo.com)>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>

# PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registereret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

**Ulrik Christrup**

**Bestyrelsesmedlem**

Serienummer: 378f63ae-4f16-40c9-94e4-870b0949f379

IP: 80.197.xxx.xxx

2022-11-08 05:14:19 UTC



Penneo dokumentnøgle: YESZT-5VYVG-5WJFM-WMOK4-GUEIG-UKIC4

Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

#### Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service** <penneo@penneo.com>. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: <https://penneo.com/validate>